

KẾ HOẠCH

Hợp tác và hỗ trợ toàn diện giữa Trung tâm Y tế khu vực Thuận An và Trung tâm Công tác xã hội - Quỹ bảo trợ trẻ em Bình Dương

Căn cứ chủ trương của Sở Y tế Thành phố Hồ Chí Minh về việc tăng cường hỗ trợ toàn diện các đơn vị bảo trợ xã hội trực thuộc;

Căn cứ Kế hoạch số 2842/KH-SYT ngày 24 tháng 3 năm 2025 của Sở Y tế về triển khai Chương trình chăm sóc sức khỏe toàn diện cho các đối tượng tại các Trung tâm bảo trợ xã hội trực thuộc Sở Y tế TP.HCM;

Căn cứ Công văn số 2806/SYT-NVY ngày 26 tháng 08 năm 2025 của Sở Y tế Thành phố Hồ Chí Minh về việc tiếp tục hỗ trợ khám bệnh, tiếp nhận cấp cứu, điều trị cho các đối tượng tại các cơ sở BTXH trên địa bàn Khu vực 2 và 3, Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ nhu cầu chăm sóc sức khỏe cho các đối tượng bảo trợ tại Trung tâm Công Tác Xã Hội - Quỹ Bảo Trợ Trẻ Em Bình Dương và năng lực chuyên môn, nguồn lực của Trung tâm Y tế Khu vực Thuận An;

Trung tâm Y tế khu vực Thuận An xây dựng kế hoạch hợp tác và hỗ trợ toàn diện giữa Trung tâm Y tế khu vực Thuận An và Trung tâm Công tác xã hội - Quỹ bảo trợ trẻ em Bình Dương như sau:

I. MỤC TIÊU CHUNG

Trung tâm Y tế khu vực Thuận An thực hiện hợp tác và hỗ trợ toàn diện công tác chuyên môn y tế tại Trung tâm Công tác xã hội - Quỹ bảo trợ trẻ em Bình Dương.

II. MỤC TIÊU CỤ THỂ

- Khám sức khỏe định kỳ và khám chuyên khoa
- Khám, chữa bệnh bảo hiểm y tế
- Đào tạo, hướng dẫn chuyên môn và nâng cao năng lực chăm sóc sức khỏe
- Hỗ trợ về truyền thông giáo dục sức khỏe, quản lý hồ sơ

- Phối hợp trong công tác phòng, chống dịch bệnh
- Triển khai các tiêu chí chất lượng về chăm sóc sức khỏe dành riêng cho các Trung tâm bảo trợ xã hội

III. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1. Khám sức khỏe định kỳ và khám chuyên khoa

- Trung tâm Y tế Khu vực Thuận An hỗ trợ tổ chức khám sức khỏe tổng quát, định kỳ hàng năm đối với các trường hợp đang được chăm sóc tại Trung tâm Công tác xã hội - Quỹ bảo trợ trẻ em Bình Dương (cơ sở 1, địa chỉ: số 373, Hồ Văn Mên, phường Thuận An, thành phố Hồ Chí Minh).

- Hỗ trợ hướng dẫn lập hồ sơ sức khỏe điện tử cho toàn bộ đối tượng.
- Trung tâm Y tế Khu vực Thuận An hỗ trợ hướng dẫn đánh giá tình trạng dinh dưỡng, tâm thần và thể chất cho các đối tượng.

2. Khám, chữa bệnh bảo hiểm y tế

- Hỗ trợ tiếp nhận cấp cứu, điều trị cho các trường hợp vượt quá khả năng điều trị của Trung tâm.
- Hỗ trợ thực hiện điều trị các bệnh mạn tính không lây, theo dõi điều trị ngoại trú tại Trung tâm.
- Hỗ trợ tư vấn, hỗ trợ chuyên môn từ xa khi cần thiết.

3. Đào tạo, hướng dẫn và nâng cao năng lực chăm sóc sức khỏe

- Trung tâm Y tế Khu vực Thuận An tổ chức tập huấn cho nhân viên y tế và chăm sóc viên tại Trung tâm về hướng dẫn chẩn đoán xử trí cấp cứu ban đầu: Ngưng tim, ngưng thở, suy hô hấp, sơ cấp cứu ban đầu...

- Tạo điều kiện cho nhân viên của Trung tâm tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng, hội nghị, hội thảo phù hợp khi Trung tâm Y tế Khu vực Thuận An tổ chức.

4. Hỗ trợ về truyền thông giáo dục sức khỏe, quản lý hồ sơ

- Hướng dẫn quản lý hồ sơ bệnh án;
- Hướng dẫn, trao đổi kinh nghiệm trong công tác khám chữa bệnh;
- Phối hợp tổ chức truyền thông, giáo dục sức khỏe.

5. Phối hợp trong công tác phòng, chống dịch bệnh

- Hỗ trợ triển khai các biện pháp phòng dịch theo chỉ đạo của Sở Y tế;
- Hướng dẫn thực hiện vệ sinh môi trường và kiểm soát nhiễm khuẩn.

6. Triển khai các tiêu chí chất lượng về chăm sóc sức khỏe dành riêng cho

các Trung tâm bảo trợ xã hội

- Hỗ trợ hướng dẫn, triển khai áp dụng các tiêu chí chất lượng về chăm sóc sức khỏe tại Trung tâm khi Sở Y tế ban hành;

- Hỗ trợ tổ chức tự giám sát, đánh giá chất lượng chăm sóc theo định kỳ nhằm xây dựng các biện pháp cải tiến liên tục.

IV. PHÂN CÔNG THỰC HIỆN

1. Phòng Kế hoạch – Nghiệp vụ

- Tham mưu Ban Giám đốc xây dựng và triển khai kế hoạch hợp tác, hỗ trợ toàn diện công tác chuyên môn y tế giữa Trung tâm Y tế khu vực Thuận An và Trung tâm Công tác xã hội - Quỹ bảo trợ trẻ em Bình Dương.

- Là đầu mối điều phối, theo dõi, tổng hợp và báo cáo kết quả thực hiện các hoạt động hỗ trợ.

- Xây dựng kế hoạch tổ chức khám sức khỏe định kỳ, khám chuyên khoa cho các đối tượng bảo trợ theo kế hoạch hằng năm.

- Tham mưu Ban Giám đốc trong công tác tổ chức, phân công và điều phối nhân sự tham gia các hoạt động hỗ trợ chuyên môn y tế tại Trung tâm Công tác xã hội – Quỹ bảo trợ trẻ em Bình Dương.

- Phối hợp bố trí nhân lực tham gia khám, chữa bệnh, đào tạo, tập huấn và các hoạt động hỗ trợ theo kế hoạch.

- Phối hợp tổ chức hội chẩn chuyên môn, hướng dẫn quy trình tiếp nhận, chuyển tuyến và điều trị ưu tiên đối với các trường hợp cần can thiệp y tế khẩn cấp.

- Khảo sát, đánh giá tình hình sức khỏe đối tượng bảo trợ; tham mưu xây dựng mô hình bệnh tật và đề xuất các biện pháp chăm sóc, quản lý phù hợp.

- Hướng dẫn cập nhật hồ sơ sức khỏe, biểu mẫu, quy trình chuyên môn trong khám, chữa bệnh và chăm sóc y tế theo quy định của Bộ Y tế, Sở Y tế.

- Phối hợp các khoa, phòng tổ chức tập huấn, đào tạo, cập nhật kiến thức y khoa liên tục cho nhân viên y tế và chăm sóc viên của Trung tâm.

3. Phòng Tổ chức hành chính

- Phối hợp đảm bảo điều kiện hành chính, hậu cần, phương tiện, cơ sở vật chất phục vụ các hoạt động hỗ trợ.

- Hướng dẫn, phối hợp thực hiện công tác vệ sinh môi trường, an toàn lao động và các điều kiện bảo đảm phục vụ công tác chăm sóc sức khỏe.

4. Khoa Khám bệnh và các khoa lâm sàng liên quan

- Tham gia tổ chức khám sức khỏe tổng quát, khám định kỳ và khám chuyên khoa cho các đối tượng bảo trợ.
- Bố trí bộ trí nhân lực tham gia khám, chữa bệnh định kỳ hàng tháng tại Trung tâm.
- Hỗ trợ tư vấn, theo dõi và điều trị các bệnh mạn tính không lây; hướng dẫn điều trị ngoại trú tại Trung tâm.
- Tham gia hội chẩn chuyên môn, tiếp nhận điều trị các trường hợp vượt quá khả năng chuyên môn của Trung tâm Công tác xã hội khi có yêu cầu.
- Bố trí bộ trí nhân lực tham gia hướng dẫn đánh giá tình trạng dinh dưỡng, tâm thần và thể chất cho các đối tượng.

5. Khoa Cấp cứu

- Hỗ trợ tiếp nhận, xử trí cấp cứu các trường hợp chuyển đến.
- Tham gia hướng dẫn, tập huấn kỹ năng sơ cứu và xử trí cấp cứu ban đầu cho nhân viên y tế, chăm sóc viên tại Trung tâm.

6. Khoa Dược

- Hướng dẫn sử dụng thuốc an toàn, hợp lý, hiệu quả cho các đối tượng bảo trợ.
- Hướng dẫn cập nhật quy trình chuyên môn về dược; tư vấn quản lý, cấp phát thuốc.
- Hỗ trợ thuốc trong các trường hợp cần thiết theo khả năng và quy định hiện hành.

7. Phòng Điều dưỡng

- Hướng dẫn cập nhật biểu mẫu, quy trình chăm sóc y tế; nâng cao năng lực chăm sóc cho đội ngũ nhân viên và chăm sóc viên tại Trung tâm.
- Phối hợp tổ chức đào tạo, tập huấn kỹ năng chăm sóc, theo dõi người bệnh.

8. Khoa Kiểm soát nhiễm khuẩn

- Hướng dẫn xây dựng và triển khai các quy trình kiểm soát nhiễm khuẩn tại Trung tâm.
- Hỗ trợ triển khai các biện pháp phòng, chống dịch bệnh theo chỉ đạo của Sở Y tế.
- Hướng dẫn vệ sinh môi trường, phòng ngừa nguy cơ lây nhiễm.

9. Lãnh đạo các khoa/phòng

- Triển khai kế hoạch đến toàn thể nhân viên và phối hợp triển khai.

Trên đây là kế hoạch hợp tác và hỗ trợ toàn diện giữa Trung tâm Y tế khu vực Thuận An và Trung tâm Công tác xã hội - Quỹ bảo trợ trẻ em Bình Dương. 

Nơi nhận:

- Sở y tế thành phố Hồ Chí Minh;
- Ban giám đốc;
- Trung tâm Công tác xã hội - Quỹ bảo trợ trẻ em Bình Dương
- Các khoa/phòng;
- Lưu: VT, KHNV (PA).

GIÁM ĐỐC




Phan Quang Toàn



Phan Quang Tuấn